

Wie Projektveröffentlichungen gelingen. Ein Leitfaden

Zum Umgang mit Titeln, Logos und Bildern des Schulprogramms „denkmal aktiv“ in elektronischen und Print-Medien (Schul-Webseite, Blogs, Soziale Netzwerke, Videoplattformen, Banner, Broschüren, Flyer, Präsentationen etc.)

Schreibweisen und Formulierungen

Der vollständige Titel des Schulprogramms lautet:

„denkmal aktiv – Kulturerbe macht Schule“, das Schulprogramm der Deutschen Stiftung Denkmalschutz

Die Kurzform lautet:

„denkmal aktiv“

...bitte immer klein, getrennt und ohne Bindestrich schreiben, auch am Satzanfang

Im Fließtext können Anführungszeichen oder Auszeichnungen verwendet werden, um den Titel des Programms kenntlich zu machen – bitte einheitlich verwenden.

Wortgruppen mit „denkmal aktiv“ werden mit Bindestrich ohne Leerschritt verwendet – so etwa: **denkmal aktiv**-Team, „denkmal aktiv“-Schule, *denkmal aktiv*-Workshop etc.

Die Initiatorin des Schulprogramms muss mit vollständigem Namen genannt werden. Er lautet:

Deutsche Stiftung Denkmalschutz

Hier eine Beispielformulierung für die Kennzeichnung von Projektveröffentlichungen im Rahmen der Förderung durch „denkmal aktiv“:

Diese(r) (...) ist im Schuljahr (...) im Projekt (...) entstanden. Mit ihm hat die Schule (...) an „denkmal aktiv – Kulturerbe macht Schule“ teilgenommen, dem Schulprogramm der Deutschen Stiftung Denkmalschutz.

Logos

Das oben abgebildete Logo ist die Erkennungsmarke des Schulprogramms „denkmal aktiv“.

Es steht zum Download bereit auf denkmal-aktiv.de/presse/logos/

Das Logo muss auf weißem Hintergrund platziert werden, inklusive dem umgebenden Schutzraum, den die Logo-Datei vorgibt. Eine Variante ohne weißen Schutzraum ist ebenso verfügbar. Sie eignet sich gut zur Platzierung auf einem Hintergrund, der nicht weiß ist.

Darüber hinaus gibt es für Teilnehmende auch einen Logo-Button mit dem Zusatz „Wir machen mit“. Das „denkmal aktiv“-Team stellt ihn auf Anfrage und nach Abstimmung zur Verfügung.

Teilnehmende an „denkmal aktiv“ sollten im Rahmen Ihrer Projekt-Dokumentation und -Kommunikation das „denkmal aktiv“-Logo verwenden. Die Verwendung fördert nicht nur die Wiedererkennung des Schulprogramms, sondern auch die der Schulprojekte. Gern stellen wir das Logo und seine Varianten auf Anfrage und nach Abstimmung auch in einer höheren Auflösung oder in anderem Format (z.B. als eps-Datei) zur Verfügung.

Vor jeder Veröffentlichung von Online- oder Printprodukten, die das Logo des Schulprogramms tragen, ist eine Freigabe durch das „denkmal aktiv“-Team erforderlich.

Bitte beachten Sie dazu auch die Richtlinien zur Anwendung des Logos unter:
denkmal-aktiv.de/materialien/formularevorlagen/

Das Logo der Deutschen Stiftung Denkmalschutz

Das Logo der Deutschen Stiftung Denkmalschutz kann in Verbindung mit „denkmal aktiv“ zum Einsatz kommen – gerne stellen wir auch dieses auf Anfrage zur Verfügung. Auch bei Verwendung des Logos der Deutschen Stiftung Denkmalschutz bitten wir um vorherige Abstimmung mit dem „denkmal aktiv“-Team der Deutschen Stiftung Denkmalschutz.

Das Logo der Deutschen UNESCO-Kommission e.V.

„denkmal aktiv – Kulturerbe macht Schule“ steht unter der Schirmherrschaft der Deutschen UNESCO-Kommission. Gern kann auf die Schirmherrin hingewiesen werden. Die Verwendung des Logos ist nur mit Erlaubnis möglich und unbedingt genehmigungspflichtig. Sollten Sie eine Veröffentlichung mit dem Logo der Schirmherrin planen, setzen Sie sich bitte frühzeitig mit dem „denkmal aktiv“-Team der Deutschen Stiftung Denkmalschutz in Verbindung. Wir kümmern uns gern um die notwendige Abstimmung.

Zur Verwendung und Veröffentlichung von Bildmaterial

Um die Privatsphäre zu schützen und Datenschutzrechte einzuhalten, bitten wir Sie, Fotos und Filme mit erkennbaren Einzelpersonen ohne deren Zustimmung nicht zu veröffentlichen – sowohl im Internet als auch in anderen Medien. Die Veröffentlichung von Fotos von Einzelpersonen bis zu Gruppen von 3 Personen bedarf einer Einverständniserklärung der abgebildeten Personen.

Bei der Nutzung von Fotos anderer Urheber vergewissern Sie sich bitte, dass Sie das betreffende Foto veröffentlichen dürfen, und geben Sie den Namen der Urheber / Fotografen im Nachweis an.

Ein Beispiel:



Foto: medianschule babelsberg, Sarah Peterson

Bitte beachten Sie unbedingt Daten- und Personenschutzrechte!

Auch Ihre Lerngruppe sollte diese Leitlinien kennen, wenn sie über ihr Schulprojekt im Rahmen von „denkmal aktiv“ im Internet berichten und dafür Bilder/Filme von Personen, historisches Quellenmaterial, Online-Karten etc. verwenden will.

Im Rahmen der Projektdokumentation auf denkmal-aktiv.de können wir nur Materialien und Bilder veröffentlichen, die von Ihnen und Ihren Schülerinnen und Schülern selbst erstellt wurden oder für deren Nutzung Sie eine ausdrückliche Einwilligung der Urheber erhalten haben.

Sprechen Sie uns gern frühzeitig an, wenn Sie Fragen dazu haben.

Zur Verwendung von Personennamen

Wollen Sie öffentlich über ein „denkmal aktiv“-Projekt und insbesondere seine jugendlichen Akteure berichten, wägen Sie bitte ab, ob beteiligte Personen genannt werden möchten oder sollten.

Bei der Dokumentation Ihres Projekts **auf der „denkmal aktiv“-Seite nennen wir Schülerinnen und Schüler aus Personenrechts-Gründen nur mit ihrem Vornamen.**

Wir freuen uns sehr, wenn Sie uns über Veranstaltungen, Presse-Erwähnungen und Reaktionen auf Ihre eigenen Veröffentlichungen im Rahmen Ihres „denkmal aktiv“-Projekts informieren, besonders über Bilder aus Ihrer Lerngruppe, Belegexemplare oder Druck-PDFs von Flyern o.ä.

Bitte weisen Sie uns auch auf URLs von Beiträgen zur Schul-Webseite, Blogs o.ä. hin, wir binden gern Links in die Dokumentation Ihres Projekts auf www.denkmal-aktiv.de ein.

Für Ihre Fragen und Anregungen stehen wir gern zur Verfügung.

DEUTSCHE STIFTUNG DENKMALSCHUTZ

denkmal aktiv – Kulturerbe macht Schule

Schlegelstraße 1

53113 Bonn

Telefon: 0228 9091-450/451

E-Mail: denkmal-aktiv@denkmalschutz.de